

### Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza

1. Obowiązki pełni lekarz udzielający świadczeń zdrowotnych na podstawie zawartej z nim umowy jako Przyjmujący Zamówienie zgodnie z ustalonym zakresem obowiązków oraz harmonogramem zatwierdzonym przez Udzielającego Zamówienia.
2. Kontrolę nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje ordynator/lekarz kierujący oddziałem lub Zastępca Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego Zamówienia.
3. Lekarz współpracuje w celu realizacji świadczeń z innymi lekarzami Udzielającego Zamówienia oraz pracownikami etatowymi Udzielającego Zamówienia i odpowiada w całości za realizowane świadczenia.
4. Lekarz zobowiązany jest znać i przestrzegać obowiązujące ustawodawstwo w zakresie służby zdrowia oraz obowiązujące w Szpitalu wewnętrzne instrukcje, regulaminy, zarządzenia i inne wewnętrzne akty normatywne, a w szczególności:
  - 1) ustawę z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1510 z późn. zm. ),
  - 2) ustawę z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry ( tekst jednolity Dz.U. z 2018, poz. 612 z póź. zm.),
  - 3) ustawę z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm ) i przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie,
  - 4) ustawę z dnia 26.10.1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jednolity Dz. U. z 2016, poz. 487 z późn. zm. ).
  - 5) ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2017r poz. 1318 ze zm.)
  - 6) Statut WSzS w Białej Podlaskiej,
  - 7) przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.pož.,
  - 8) umowę między Udzielającym Zamówienia a NFZ w zakresie dotyczącym świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Przyjmującego Zamówienie oraz zarządzenia Prezesa NFZ dotyczących w/w zakresu.
5. Lekarz zobowiązany jest:
  - 1) dbać o powierzone mu mienie,
  - 2) przestrzegać tajemnicy służbowej, zasad etyki i deontologii lekarskiej,
  - 3) przestrzegać ustalonego czasu świadczenia usług medycznych wg. harmonogramu,
  - 4) pozostawać w stałej gotowości do wykonywania świadczeń zdrowotnych,
  - 5) do przebywania na terenie Oddziału, o każdorazowej zmianie miejsca pobytu poza Oddziałem musi niezwłocznie poinformować pielęgniarkę dyżurną.
6. Do obowiązków lekarza w czasie udzielania świadczenia zdrowotnego należy:
  - 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych w miejscu wykonywania przedmiotowej umowy zgodnie z zasadami wiedzy lekarskiej i obowiązującymi standardami w danej dziedzinie medycyny,
  - 2) udzielanie świadczeń zdrowotnych poza miejscem wykonywania przedmiotu umowy ( np. konsultacji w innych oddziałach ),
  - 3) sprawdzanie wyposażenia miejsca pracy, w razie potrzeby zażądanie jego uzupełnienia, jak również wnioskowanie do odpowiednich służb zakładu o doposażenie,
  - 4) sprawdzenie sprawności sprzętu medycznego, w zakresie w jakim należy do użytkownika sprzętu wynikającym z instrukcji obsługi sprzętu.
  - 5) współpraca z innymi lekarzami ( przyjmującymi zamówienie ) oraz etatowymi pracownikami Udzielającego Zamówienia w celu realizacji zadań przewidzianych umową,
  - 6) nadzór nad pracą podległego personelu medycznego,

- 7) bezzwłoczne udanie się na wezwanie personelu medycznego do chorych wymagających pomocy,
- 8) udzielanie w miarę posiadanych danych, informacji pacjentowi lub jego najbliższej rodzinie (opiekunom ustawowym) o stanie jego zdrowia, zgodnie z obowiązującymi przepisami
7. Przyjmujący Zamówienie ma prawo do przeprowadzenia konsultacji telefonicznej porozumiewania się z ośrodkami szpitalnymi wyższego rzędu. Koszty powyższego komunikowania się ponosi Udzielający Zamówienia.
8. Przyjmujący Zamówienie ma prawo skierowania pacjenta do ośrodka szpitalnego referencyjnego wyższego rzędu, jeśli uzna to za stosowne, a powyższe mogłoby się przyczynić do poprawy stanu zdrowia pacjenta. Koszty transportu ponosi w takim przypadku Udzielający Zamówienia.

Przed zakończeniem udzielania świadczeń zdrowotnych do obowiązków lekarza należy:

1. Poinformowanie Dyrektora Udzielającego Zamówienia o wszystkich zauważonych podczas udzielania świadczeń zdrowotnych przypadkach naruszenia dyscypliny, nie stosowania się do zarządzeń i instrukcji przez personel Udzielającego Zamówienia oraz o zajściach wywołanych przez pacjentów ustnie lub przez złożenie meldunku w księdze raportów.
2. Sprawdzenie czy zgłosił się lekarz - zmiennik. Lekarzowi nie wolno opuścić miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych mimo formalnego zakończenia czasu udzielania świadczeń zdrowotnych, jeśli nie zgłosił się zmiennik, chyba że uzyska na to zgodę Dyrektora Udzielającego Zamówienia, Z-cy Dyrektora d/s Medycznych lub ordynatora/kierującego komórką organizacyjną.