

UMOWA Nr/ZO/ŚZ-2/5030/14/2019 – projekt umowy ZADANIE NR 2

zawarta w dniu w Białej Podlaskiej, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej reprezentowanym przez mgr inż. **Dariusza Oleńskiego** – Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej, zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym zamówienia**”

a

Panem/Panią..... - prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działającym na podstawie prawa wykonywania zawodu Nr, wpisanym do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem, zamieszkałym w – (kod:), przy ul., NIP, zwanym dalej „**Przyjmującym zamówienie**”.

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 2190) oraz w oparciu o Protokół Komisji Konkursowej z dnia, strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w godzinach normalnej ordynacji w Oddziale Ginekologiczno -Położniczym.
2. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza oraz zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych określają Załącznik Nr 3 i Nr 5 do niniejszej umowy.

§ 2

Strony ustaliły, że „Materiały informacyjne i szczegółowe warunki konkursu na zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne” włączone są do stosunku umownego łączącego strony.

§ 3

1. Udzielający zamówienia przedstawi, najpóźniej do 15-go dnia danego miesiąca harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych na miesiąc następny. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych, według przedłożonego harmonogramu.
2. Do sporządzania harmonogramu udzielania świadczeń zdrowotnych w imieniu Udzielającego zamówienia upoważniony jest ordynator Oddziału Ginekologiczno-Położniczego.
3. Harmonogram, udzielania świadczeń zdrowotnych będzie określał dni i godziny, w których Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji świadczeń zdrowotnych według harmonogramu, o którym mowa w ust. 3.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie jednostronne prawo wprowadzania zmian do harmonogramu w sytuacjach nadzwyczajnych niezależnych od niego. Przyjmujący zamówienie powiadamiany jest o powyższym przez Udzielającego zamówienia lub osobę

upoważnioną.

6. Miesięczna ilość godzin udzielania świadczeń będzie każdorazowo ustalona w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1 i uzależniona będzie w szczególności od potrzeb Udzielającego zamówienie, wynikających z prowadzonej przez niego działalności leczniczej. Przyjmującemu zamówienie nie przysługują w tym zakresie żadne roszczenia wobec Udzielającego zamówienie w szczególności roszczenie o ustalenie w harmonogramie minimalnej ilości godzin udzielania świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do osobistego udzielania świadczeń, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonywanie usług objętych umową może zostać powierzone, w trybie zastępstwa, tylko osobie związanej umową z Udzielającym zamówienia posiadającej wymagane kwalifikacje do świadczenia usług i po uzyskaniu zgody kierującego komórką organizacyjną, w której usługi te mają być świadczone.
3. Koszty zastępstwa, o którym mowa w ust. 2 ponosi Przyjmujący zamówienie.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia objęte umową w Oddziale Ginekologiczno-Położniczym korzystając nieodpłatnie ze sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych określa Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do posiadania w czasie trwania umowy aktualnych badań lekarskich, odbycia szkoleń wstępnego ogólnego, stanowiskowego oraz szkoleń okresowych w zakresie BHP.
2. Koszty badań lekarskich i szkoleń, o których mowa w ust. 1 ponosi Przyjmujący zamówienie.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy nadzoruje pracę średniego personelu Udzielającego zamówienia, zatrudnionego w Oddziale Ginekologiczno - Położniczym i w tym celu wydaje stosowne polecenia i kontroluje ich wykonywanie.
3. Realizacja postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest świadczeniem w ramach stosunku pracy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać:
 - 1) przepisów określających prawa pacjenta,
 - 2) przepisów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia, w szczególności wszelkich przepisów wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia mających zastosowanie do publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
 - 3) standardów wykonywania świadczeń ustalonych przez Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie jest obowiązany do:
 - 1) korzystania w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach Udzielającego zamówienia,
 - 2) w razie konieczności korzystania z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym

- zamówienia. Skierowania muszą być zatwierdzone przez Z-cę Dyrektora d/s Medycznych lub ordynatora/lekarza kierującego komórką organizacyjną,
- 3) współpracy z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia,
 - 4) pilnego zabezpieczenia świadczeń specjalistycznych na potrzeby innych oddziałów Udzielającego zamówienia,
 - 5) zapewnienia opieki lekarskiej nad pacjentami innych oddziałów przebywających w obrębie oddziału, w którym Przyjmujący zamówienie wykonuje przedmiot zamówienia określony w § 1,
 - 6) nadzorowania pracy personelu średniego zatrudnionego w oddziale, w którym Przyjmujący zamówienie wykonuje przedmiot zamówienia określony w § 1, poprzez między innymi wydawanie stosownych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy poleceń i kontrolowanie ich wykonania,
 - 7) prowadzenia dokumentacji medycznej wg standardów obowiązujących u Udzielającego zamówienia, w tym w systemie informatycznym,
 - 8) pisemnego ustosunkowania się do skargi pacjenta na wykonywane mu świadczenie i przekazanie wyjaśnień do Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego zamówienia,
 - 9) posiadania przy sobie włączonego służbowego telefonu komórkowego przez cały czas udzielania świadczeń zdrowotnych.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej wg przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz zgodnie z wymogami NFZ, prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny z uwzględnieniem zużytych leków, materiałów i sprzętu medycznego w czasie udzielania świadczeń, również w systemie informatycznym,
- 2) posiadania i utrzymywania w całym okresie związania umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. Nr 293, poz. 1729),
- 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
- 4) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy i dostarczenia kopii nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego jej zawarcie.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad uczciwej konkurencji, za naruszenie której Strony uważają w szczególności:

- 1) wskazywanie pacjentom Udzielającego zamówienia innych niż WSzS w Białej Podlaskiej wykonawców usług medycznych w zakresie prowadzonym przez Udzielającego zamówienia,
- 2) udzielanie osobom trzecim informacji, których ujawnienie mogłoby być szkodliwe dla interesów Udzielającego zamówienia.

§ 8

1. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje Ordynator Oddziału Ginekologiczno - Położniczego oraz zastępca Dyrektora ds. Medycznych WSzS.
2. Pełną kontrolę nad organizacją udzielanych świadczeń zdrowotnych sprawuje Dyrektor WSzS.

§ 9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający zamówienie i Przyjmujący zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust. 1 Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności jeśli szkoda powstała z zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu w jakim szkoda była następstwem zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienia. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku kiedy Udzielający Zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienia zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza od winy Przyjmującego Zamówienia oraz od stopnia w jakim przyczynił się do powstania szkody .

§ 10

Przyjmujący zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, materiałów medycznych i stosowanie procedur medycznych.

§ 11

1. Strony ustalają iż należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1 za 1 godzinę wynosi zł brutto (słownie: zł).
2. Wypłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 uzależniona jest od prawidłowego sporządzenia rachunku i miesięcznego zestawienia, które należy sporządzić według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
3. Rachunek, o którym mowa w ust. 2 winien być wystawiony w terminie do 7 dni po zakończeniu m-ca obrachunkowego (kalendarzowego) przez Przyjmującego zamówienie, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 potwierdzonym przez Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego zamówienia lub osobę upoważnioną.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje koszt dojazdu do siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Zapłata z tytułu wykonania umowy nastąpi w terminie do ... dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionego rachunku na wskazane konto bankowe Przyjmującego zamówienie. Jeżeli termin płatności upływa w sobotę, niedzielę lub inny dzień wolny od pracy, to płatności dokonuje się następnego dnia roboczego.
6. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
7. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest niezmiennie przez okres ... miesięcy z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Po upływie okresu niezmienności wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, wzrost stawki wynagrodzenia określonej w ust 1, może nastąpić nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym, każdorazowo nie więcej niż o 35 % w stosunku do dotychczasowej

wysokości stawki wynagrodzenia, w związku z wystąpieniem uzasadnionych okoliczności skutkujących dla Przyjmującego Zamówienie wzrostem kosztów świadczenia usługi objętej przedmiotem umowy, w tym w szczególności w związku ze:

- 1) wzrostem cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikającym z miesięcznych (w stosunku do poprzedniego miesiąca) wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS za miesiące następujące po miesiącu, w którym zawarto umowę,
 - 2) wzrostem cen towarów i usług nabywanych przez Przyjmującego Zamówienie na potrzeby świadczenia usług objętych przedmiotem umowy (w szczególności stawek czynszu najmu, kosztów materiałów biurowych, kosztów dojazdu, kosztów nabycia fachowych publikacji),
 - 3) wzrostem kosztów osobowych związanych z zatrudnianiem personelu biorącego udział w realizacji przedmiotu umowy (o ile dotyczy).
9. Podstawą do zmiany stawki wynagrodzenia zgodnie z ust. 10, jest przedłożenie przez Przyjmującego Zamówienie wniosku (w formie pisemnej) zawierającego uzasadnienie wzrostu kosztów świadczenia usługi objętej przedmiotem Umowy (ze wskazaniem na okoliczności wpływające na wzrost tych kosztów). Wniosek podlega ocenie Udzielającego Zamówienia i wymaga jego zatwierdzenia przy czym Strony mogą przeprowadzić w tym zakresie stosowne negocjacje. Zmiana stawki wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym ust. następuje po uzyskaniu akceptacji Udzielającego Zamówienia, w formie aneksu do umowy.
10. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany wynagrodzenia stawki o której mowa w ust 1, wskutek zmian prawnych, które będą miały miejsce w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
11. Obniżenie stawki wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy i może być dokonane przez Przyjmującego Zamówienie w każdym czasie.
12. W przypadku zmian w trakcie realizacji umowy stawek podatku VAT związanych z przedmiotem umowy, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zmian przepisów prawnych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Przyjmującego Zamówienia, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany, stawka określona w ust. 1 ulegnie odpowiednim zmianom.
13. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany stawki wynagrodzenia, o której mowa w ust. 13, Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany przedstawić Udzielającemu Zamówienie na piśmie wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub wpływu zmiany przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzoną powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiana stawki wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ust. następuje po uzyskaniu akceptacji Udzielającego Zamówienia w formie aneksu do umowy.
14. Za staranne, dokładne i efektywne wykonywanie powierzonych zadań w ramach realizowanej umowy, w szczególności za udział Przyjmującego zamówienie w ilości wykonanych świadczeń nielimitowanych, udział w poziomie wykonania kontraktu z NFZ w zakresie przedmiotu realizowanej umowy, udział w Wielodyscyplinarnym Zespole Terapeutycznym (o ile dotyczy), udział w Koordynowanej opiece nad kobietą w ciąży (KOC) (o ile dotyczy), udział w Kompleksowej opiece po zawale mięśnia sercowego (KOS – ZAWAŁ) (o ile dotyczy), udział w Szkole rodzenia AKADEMIA NARODZIN (o ile dotyczy), Udzielający zamówienia może przyznać Przyjmującemu zamówienie, na podstawie aneksu do umowy, jednorazowe wynagrodzenia (premie) niezależne od wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 w wysokości każdorazowo nie większej niż 50 % wynagrodzenia z

poprzedniego miesiąca.

15. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w celu ubezpieczenia emerytalnego, rentowego, zdrowotnego i wypadkowego, chorobowego.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli ze strony Udzielającego zamówienia, oraz uprawnionych organów szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, gromadzenia dokumentacji medycznej, racjonalnego i oszczędnego gospodarowania lekami i sprzętem medycznym ponosząc ryzyko ewentualnych kar.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1510 z późn. zm.)

§ 14

Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz pobierania jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich opiekunów z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 15

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2018, poz. 419, ze zm.) lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Dostęp do danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie uzyskuje na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez Udzielającego Zamówienie.

§ 16

1. Udzielający zamówienia wprowadza kary umowne za zawinione nieprzestrzeganie lub nie wykonywanie postanowień umowy oraz zawinione naruszenie praw pacjenta za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych) w szczególności za:
 - 1) nienależytą realizację umowy, tj w szczególności wykazanie w rachunkach i sprawozdaniach/ zestawieniach/ wykazach większej liczby świadczeń niż faktycznie udzielono lub realizację świadczeń niezgodnie z określonymi wymogami,
 - 2) nieterminową realizację lub brak realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
 - 3) obniżenie jakości świadczeń zdrowotnych polegające na braku wymaganych kwalifikacji Przyjmującego zamówienie,
 - 4) nieuzasadnioną względami medycznymi odmowę udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy,

- 5) przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i uzyskania zgody Udzielającego zamówienia,
 - 6) pobieranie nienależnych opłat od pacjenta za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy,
 - 7) utrudnianie przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego zamówienia,
 - 8) brak lub nie w pełni prowadzoną dokumentację (również w systemie informatycznym),
 - 9) nie odbieranie służbowego telefonu komórkowego podczas udzielania świadczeń zdrowotnych, i/lub w czasie pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Stosowanie kar umownych jest niezależne od postanowień umowy w zakresie jej rozwiązania w trybie natychmiastowym lub z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
 3. Jeżeli wysokość zastosowanych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 17

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od **01.08.2019r.** do **01.08.2021r.**
2. Za zgodą stron umowy, wyrażoną w formie aneksu, okres obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1 może ulec przedłużeniu na okres nie przekraczający 12 miesięcy.

§ 18

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę w całości (lub w części) za jednotygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) rozwiązania umowy z Udzielającym zamówienia (lub części umowy) na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - 2) zmniejszenia zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec Udzielającego zamówienia, na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową.
 - 3) gdy z innych przyczyn dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w jego interesie.
3. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego:
 - 1) w przypadku, gdy Udzielający Zamówienia nie wyrazi zgody na zmianę wynagrodzenia w okolicznościach przewidzianych w § 11 ust. 9 lub ust. 13,
 - 2) w przypadku gdy dalsze wykonywanie niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie z przyczyn obiektywnych stanie się niemożliwe lub znacznie utrudnione (np.: zmiana miejsca zamieszkania Przyjmującego Zamówienie, choroba Przyjmującego Zamówienie); w takim przypadku Przyjmujący Zamówienie w piśmie zawierającym wypowiedzenie powinien szczegółowo wskazać jakie obiektywne przyczyny uniemożliwiają lub znacznie utrudniają dalsze wykonywanie przez niego niniejszej umowy.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§ 19

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienia może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot, który utworzył Udzielającego zamówienia.

§ 20

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia

15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 2190 z póź. zm), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz.1510 z póź. zm.), ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentyisty z dnia 5 grudnia 1996 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2019 poz. 537 z póź. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 21

Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy, a które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.

§ 22

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

§ 23

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

.....

.....

Załączniki do umowy:

- Nr 1 MI konkursu: ZO.5030/14/2019
- Nr 2 Miesięczny wykaz godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych poza normalną ordynacją w Oddziale Ginekologiczno-Położniczym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej
- Nr 3 Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarza
- Nr 4 Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych
- Nr 5 Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych