

UMOWA .../DPK/ŚZ-2/5030/15/2021 – projekt PAKIET NR 2

zawarta w dniu ... w Białej Podlaskiej, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej reprezentowanym przez, zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym Zamówienia**”

a

Panem/ią - prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działającym/ą na podstawie prawa wykonywania zawodu Nr, wpisanym/ą do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem, zamieszkałym/ą w – (kod:.....), przy ul., NIP, zwanym/ą dalej **Przyjmującym zamówienie**.

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 295, ze zm.) oraz w oparciu o Protokół Komisji Konkursowej z dnia strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej:

- 1) poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy od godziny 15:35 do godziny 8:00 dnia następnego,
- 2) w inne dni od godziny 8:00 do godziny 8:00 dnia następnego, zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Udzielającego zamówienia w oparciu o § 4 ust. 1.

2. Organizację świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii WSzS w Białej Podlaskiej, na dzień zawarcia umowy, zawiera Załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Zmiana systemu czy też rozkładu czasu pracy w oddziale, o którym mowa w ust. 1, określonego w załączniku nr 5 do umowy, jak również zmiana zapotrzebowania na świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy, automatycznie skutkuje zmianą ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii. O wprowadzeniu nowego systemu czy też rozkładu czasu pracy, Udzielający Zamówienia powiadomi Przyjmującego Zamówienie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

3. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

4. Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych określa Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

5. Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych określa Załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

§ 2

Strony ustaliły, że „Materiały informacyjne i szczegółowe warunki konkursu na zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne” włączone są do stosunku umownego łączącego Strony.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonuje czynności służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów Udzielającego zamówienia, polegające w szczególności na leczeniu i sprawowaniu opieki nad pacjentami.
2. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest również wykonywać inne czynności w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii zlecone przez Udzielającego zamówienia lub lekarza kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii lub też wynikające z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Przyjmujący Zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za ordynowanie leków, materiałów medycznych i stosowanie procedur medycznych.
4. W stanach wyższej konieczności (katastrofy, zdarzenia masowego, klęski żywiołowe, epidemie itp.) Udzielający zamówienia może zobowiązać Przyjmującego zamówienie do pozostawania w dyspozycji wykraczającej poza postanowienia umowy.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w §1 ust. 1, według harmonogramu ustalonego dla Oddziału Anestezjologii i Intensywnej Terapii na każdy miesiąc przez Udzielającego Zamówienie w terminie do 20-ego dnia poprzedzającego miesiąca, z zastrzeżeniem że harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych na pierwszy miesiąc obowiązywania umowy zostanie przekazany przy podpisaniu umowy przez Przyjmującego Zamówienie. W imieniu Udzielającego zamówienia harmonogram ustala Lekarz Kierujący Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług, o których mowa w §1 nieprzerwanie przez okres obowiązywania umowy na warunkach w niej określonych, przy czym Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) udzielania świadczeń poza godzinami normalnej ordynacji w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy od godziny 15:35 do godziny 8:00 dnia następnego, w ilości każdorazowo uzgodnionych z Udzielającym zamówienia, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 1,
 - 2) udzielania świadczeń w inne dni od godziny 8:00 do godziny 8:00 dnia następnego, w ilości każdorazowo uzgodnionych z Udzielającym zamówienia, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w ust. 1.
3. Udzielający zamówienia ma prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie, o którym mowa w ust. 1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do udzielania świadczeń zgodnie ze zmienionym harmonogramem. Zmiany w harmonogramie zostaną podane do wiadomości wcześniej, tj. do 3 dni.
4. Ilość godzin udzielania świadczeń będzie uzależniona od potrzeb wynikających z działalności Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia, w zależności od potrzeb, może nie zlecać wykonywania świadczeń określonych w §1 w danym okresie, lub też zlecić wykonywanie świadczeń w mniejszym wymiarze godzinowym.
5. W przypadku potrzeb Udzielającego zamówienia nie dających się wcześniej przewidzieć Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych w innych komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienia wskazanych na piśmie przez Udzielającego zamówienia lub lekarza kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii ze wskazaniem miejsca, czasu i harmonogramu ich udzielania (nie dotyczy obowiązku udzielania konsultacji, o którym mowa w §6 ust. 1 pkt 8-9) w zakresie anestezjologii i intensywnej terapii.

6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym spośród dni: pierwszy dzień Wielkiejnocy, drugi dzień Wielkanocy, 24 grudnia, 25 grudnia, 26 grudnia, 1 stycznia.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. O utracie uprawnień, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż nie był karany za wykroczenia zawodowe, jak również obecnie nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowanie w tym zakresie.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych, ani sądów zawodowych uniemożliwiający mu wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze w w/w zakresie.
6. Na usprawiedliwiony wniosek Przyjmującego zamówienie (choroba, zdarzenie losowe, inne nieprzewidziane zdarzenie, które uniemożliwia Przyjmującemu zamówienie realizację umowy) i wyłącznie za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności dopuszczalne jest wystąpienie przerw w udzielaniu świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.
7. Realizacja postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest świadczeniem w ramach stosunku pracy.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego zamówienia, niezbędnych do udzielania pomocy medycznej.
9. Przyjmujący zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy nadzoruje pracę średniego personelu Udzielającego zamówienia, zatrudnionego w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii i w tym celu wydaje stosowne polecenia i kontroluje ich wykonywanie.

§ 6

1. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w szczególności należy:
 - 1) realizowanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii zgodnie z harmonogramem,
 - 2) wykonywanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami wiedzy lekarskiej i obowiązującymi standardami w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii,
 - 3) zapewnienie opieki lekarskiej pacjentom Udzielającego zamówienia w stanie zagrożenia życia lub zdrowia, systematyczne prowadzeniu dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) nadzór nad pracą średniego personelu medycznego.
 - 5) korzystanie w razie potrzeby z konsultacji specjalistów oraz z badań diagnostycznych wykonywanych w działach i pracowniach Udzielającego Zamówienia,
 - 6) w razie konieczności korzystanie z diagnostyki niemożliwej do zrealizowania w pracowniach Udzielającego Zamówienia. Przyjmujący Zamówienie może wystawić skierowania tylko do placówek, które mają podpisaną umowę z Udzielającym Zamówienia. Skierowania muszą być zatwierdzone przez Z-cę Dyrektora d/s Medycznych lub lekarza kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii,
 - 7) współpraca z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego Zamówienia,
 - 8) pilne zabezpieczenia świadczeń specjalistycznych na potrzeby innych oddziałów Udzielającego Zamówienia, w tym udzielanie konsultacji na potrzeby pacjentów przebywających w innych oddziałach (na podstawie wezwania lekarza kierującego / ordynatora innego oddziału lub

- osoby go zastępującej / lekarza dyżurnego, skierowanego w dowolnej formie [w tym ustnej, telefonicznej]);
- 9) zapewnienie opieki lekarskiej nad pacjentami innych oddziałów przebywających w obrębie oddziału, w którym Przyjmujący zamówienie wykonuje przedmiot zamówienia określony w § 1,
 - 10) nadzorowanie pracy personelu średniego zatrudnionego w oddziale, w którym Przyjmujący zamówienie wykonuje przedmiot zamówienia określony w § 1, poprzez między innymi wydawanie stosownych do wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy poleceń i kontrolowanie ich wykonania,
 - 11) posiadanie przy sobie włączonego służbowego telefonu komórkowego przez czas udzielania świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji, określonymi w § 4 ust. 2 pkt. 1) i pkt. 2).
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących Aktów Prawnych zewnętrznych oraz wewnętrznych Aktów Prawnych wydanych przez Udzielającego Zamówienia.
 3. W przypadku zapotrzebowania Przyjmującego Zamówienie, Udzielający Zamówienie zobowiązuje się do realizacji szkoleń w zakresie o którym mowa w ust. 3.

§ 7

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania świadczeń z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać:
 - 1) przepisów określających prawa pacjenta,
 - 2) przepisów prawnych obowiązujących w ochronie zdrowia, w szczególności wszelkich przepisów wprowadzonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia mających zastosowanie do publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
 - 3) standardów wykonywania świadczeń ustalonych przez Udzielającego Zamówienia.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad uczciwej konkurencji, za naruszenie której Strony uważają:
 - 1) wskazywanie pacjentom Udzielającego Zamówienia innych niż WSzS w Białej Podlaskiej wykonawców usług medycznych w zakresie prowadzonym przez Udzielającego Zamówienia,
 - 2) udzielanie osobom trzecim informacji, których ujawnienie mogłoby być szkodliwe dla interesów Udzielającego zamówienia.

§ 8

1. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje Lekarz Kierujący Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz zastępca Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego zamówienia.
2. Pełną kontrolę nad organizacją udzielanych świadczeń zdrowotnych w szpitalu sprawuje Dyrektor Udzielającego zamówienia.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddawania się kontroli ze strony Udzielającego zamówienia oraz uprawnionych organów (np. Konsultant Krajowy lub Wojewódzki w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii) szczególnie w zakresie dostępności do świadczeń zdrowotnych, sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, prowadzenia dokumentacji medycznej, racjonalnego i oszczędnego gospodarowania produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi, ponosząc ryzyko ewentualnych kar.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1398 ze zm.).

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do :
 - 1) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej wg przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz zgodnie z wymogami NFZ. Prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny z uwzględnieniem zużytych leków, materiałów i sprzętu medycznego w czasie udzielania świadczeń, również w systemie informatycznym;
 - 2) posiadania w czasie trwania umowy aktualnych badań lekarskich oraz szkoleń z zakresu BHP. Badania powyższe zostaną wykonane na koszt Udzielającego Zamówienie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) posiadania i utrzymywania w całym okresie związania umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym przepisami rozporządzenia Ministra Finansów wydanego na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej,
 - 2) przedłożenia Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym w pkt. 1,
 - 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
 - 4) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy i dostarczenia kopii nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego jej zawarcie,
 - 5) przedkładania Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej wskazanej w pkt. 4.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się najpóźniej w ciągu 14 dni od zawarcia niniejszej umowy złożyć stosowny wniosek do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (dotyczący realizacji niniejszej umowy w siedzibie udzielającego Zamówienie), a następnie niezwłocznie kopię wniosku z potwierdzeniem jego złożenia (nadania) dostarczyć Udzielającemu zamówienie.

§ 11

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu przedmiotu umowy ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między Stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust.1 Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności, jeśli szkoda powstała z zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu, w jakim szkoda była następstwem zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku, kiedy Udzielający Zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienie zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza winy Przyjmującego Zamówienie oraz stopnia w jakim w stopniu zawinionym przyczynił się do powstania szkody.
3. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego Zamówienie pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym Zamówienie, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem zawinionego, niewłaściwego

wykonania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać osobiście czynności objęte niniejszą umową i nie ma prawa do powierzenia wykonywania swoich obowiązków innym osobom lub podmiotom, z wyjątkiem przypadków określonych niniejszą umową.
2. W trakcie trwania umowy Udzielający zamówienia zaopatruje Przyjmującego zamówienie w osobistą standardową odzież ochronną.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie będzie prowadził wobec Udzielającego zamówienia działalności narażającej go na szkodę.
3. Inne umowy zawarte przez Przyjmującego zamówienie nie mogą ograniczać dostępności i jakości świadczeń udzielanych na podstawie niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie nie może w trakcie wykonywania umowy świadczyć usług zdrowotnych w obiektach Udzielającego zamówienia osobom, które nie są pacjentami Udzielającego zamówienia.
5. W przypadku wpłynięcia skargi ze strony pacjenta lub jego rodziny oraz organów i instytucji zewnętrznych, w procesie jej wyjaśniania Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do pisemnego ustosunkowania się do skargi pacjenta na udzielane mu świadczenie zdrowotne i przekazanie wyjaśnień do Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych, w terminie określonym przez Udzielającego zamówienie.

§ 14

Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 15

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Dostęp do danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie uzyska na podstawie odrębnego upoważnienia udzielonego przez Udzielającego Zamówienie.

§ 16

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas od **01.04.2021r.** do **31.03.2022r.**

§ 17

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy. Za rażące naruszenie umowy uznaje się w szczególności brak złożenia wniosku do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z §10 ust. 3 i w terminie tam wskazanym.
2. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę w całości (lub w części) za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku:

- 1) rozwiązania umowy z Udzielającym zamówienia (lub części umowy) na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 2) zmniejszenia zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec Udzielającego zamówienia, na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową.
- 3) gdy z innych przyczyn dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w jego interesie.
3. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku gdy dalsze wykonywanie niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie z przyczyn obiektywnych stanie się niemożliwe lub znacznie utrudnione (np.: zmiana miejsca zamieszkania Przyjmującego Zamówienie, choroba Przyjmującego Zamówienie); w takim przypadku Przyjmujący Zamówienie w piśmie zawierającym wypowiedzenie powinien szczegółowo wskazać jakie obiektywne przyczyny uniemożliwiają lub znacznie utrudniają dalsze wykonywanie przez niego niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§ 18

1. Strony ustalają, iż należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:
 - 1) ... zł brutto za jedną godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1)
 - 2) ... zł brutto za jedną godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 2).
2. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie określone na podstawie Załącznika nr 7 do umowy, określającego warunki i stawki dodatków za wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
3. Podstawą do ustalenia dodatkowego wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 jest miesięczny wykaz procedur, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do umowy, potwierdzone przez Lekarza Kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii.
4. Wypłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 uzależniona jest od prawidłowego sporządzenia faktury i miesięcznych wykazów, które należy sporządzić według wzoru określonego w Załączniku nr 1 i nr 4 do niniejszej umowy.
5. Faktura, o której mowa w ust. 4 winna być wystawiona w terminie do 10 dni po zakończeniu m-ca obrachunkowego (kalendarzowego) przez Przyjmującego Zamówienie, na podstawie wykazu sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy potwierdzonego przez Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego Zamówienia lub pełniącego jego zastępstwo oraz na podstawie wykazu sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 potwierdzonego przez lekarza kierującego Oddziałem Anestezjologii i Intensywnej Terapii lub pełniącego jego zastępstwo.
9. Zapłata z tytułu wykonania umowy nastąpi w terminie do ... dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury na wskazane konto bankowe Przyjmującego zamówienie.
10. Jeżeli termin płatności upływa w sobotę, niedzielę lub inny dzień wolny od pracy, to płatność dokonuje się następnego dnia roboczego.
11. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
12. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 ust. 2 jest niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
13. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty

odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

14. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar wynikających z umowy, jak też (innych obciążeń) nałożonych przez np. NFZ w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, z rachunków wystawionych przez Przyjmującego zamówienie.

§19

Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w celu ubezpieczenia emerytalnego, rentowego, zdrowotnego i wypadkowego, chorobowego.

§ 20

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych umową w wysokości: 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) wykazania w fakturach i sprawozdaniach/ zestawieniach/ wykazach większej liczby świadczeń niż faktycznie udzielono lub realizację świadczeń niezgodnie z określonymi wymogami,
 - b) nieterminowej realizacji lub braku realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
 - c) realizacji świadczeń niezgodnie z wymogami określonymi w niniejszej umowie,
 - d) nieuzasadnionej względami medycznymi odmowy udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy,
 - e) przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i uzyskania zgody Udzielającego Zamówienia,
 - f) pobrania nienależnej opłaty od pacjenta za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy,
 - g) utrudniania przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego Zamówienia,
 - h) nie prowadzenia dokumentacji medycznej lub nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów nad którymi sprawuje opiekę Przyjmujący Zamówienie.
 - 2) Za brak złożenia wniosku do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą zgodnie z §10 ust. 3 i w terminie tam wskazanym, w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku gdy szkoda spowodowana działaniem lub zaniechaniem Przyjmującego zamówienie przekracza wysokość ustalonych kar umownych Udzielający zamówienia może niezależnie od kar umownych dochodzić zapłaty uzupełniającego odszkodowania.

§ 21

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienia może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot który utworzył Udzielającego zamówienia.

§ 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2020r., poz. 295 z póź. zm), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz.1398 z póź. zm.), ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry z dnia 5 grudnia 1996 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2020 poz. 514 z póź. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 23

Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy, a które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.

§ 24

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

§ 25

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia

Przyjmujący zamówienie

.....

.....

Załączniki do umowy:

- | | |
|------------------|---|
| Załącznik nr 1 | Miesięczny wykaz procedur anestezyjologicznych |
| Załącznik nr 2 | Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy |
| Załącznik nr 3 | Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych |
| Załącznik nr 4 | Miesięczny wykaz godzin udzielanych świadczeń zdrowotnych poza godzinami normalnej ordynacji w Oddziale A i IT WSzS w Białej Podlaskiej |
| Załącznik nr 5 | Organizacja świadczeń w Oddziale Anestezyjologii i Intensywnej Terapii WSzS w Białej Podlaskiej |
| Załącznik nr 6 | Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych |
| Załącznik nr 7 | Zasady przyznawania dodatkowego wynagrodzenia za pracę w Oddziale Anestezyjologii i Intensywnej Terapii |
| Załącznik nr 8 | Kopia polisy OC Przyjmującego Zamówienie |
| Załącznik nr 9 | Oferta Przyjmującego zamówienie |
| Załączniki nr 10 | MI konkursu DPK.5030/9/2021 |