

Dyrektor Naczelny

tel. 83 414 72 11

**Z-ca Dyrektora
ds. Medycznych**

Tel. 83 414 72 14

Z-ca Dyrektora

tel. 83 414 72 13

Główny Księgowy

tel. 83 414 72 15

Naczelną Pielęgniarką

tel. 83 414 73 97

fax 83 414 72 20

Biała Podlaska, dnia 27.08.2025 r.

Znak sprawy: DK.26.1.7.2025.JS.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**w postępowaniu o wartości poniżej kwoty 130.000 PLN
na realizację usługi badania sprawozdania finansowego
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej
za rok 2025 i 2026 wraz ze sporządzeniem sprawozdania
z badania.**

Zamawiający:

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Białej Podlaskiej
ul. Terebelska 57-65
21-500 Biała Podlaska**



Adres strony internetowej	www.szpitalbp.pl
Osoba upoważniona do kontaktów	Jolanta Seroczyńska
Dział	Główny Księgowy
Telefon / faks	83)4147 215 / 83)4147 220
e-mail	sekretariat@szpitalbp.pl
Nr REGON	000676708
Nr NIP	537-19-60-760

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według zasad Zamawiającego określonych w dalszej części zaproszenia i nie stosuje się do niego przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.).

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest badanie sprawozdania finansowego za rok 2025 i 2026 wraz ze sporządzeniem sprawozdania z badania zgodnie z wymogami określonymi w art. 83 ustawy o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym z dnia 11 maja 2017 r. (t.j. Dz. U. z 2024 poz.1035 ze zm.).
- 2) Zamówienie należy zrealizować zgodnie z warunkami umowy – załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 3) Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zaproszeniu wraz z załącznikami.
- 4) Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodem: (należy podać kod i opis)

792 12100-4	Usługi audytu finansowego
-------------	---------------------------

3. Oczekiwany termin wykonania zamówienia wraz z przekazaniem sprawozdania z badania:

- **za rok obrotowy 2025:** w terminie od 17.11.2025 r. do 27.04.2026 r.

- **za rok obrotowy 2026:** w terminie od 16.11.2026 r. do 26.04.2027 r.

4. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny:

4.1 Cena - 100 %

4.1.1 Obliczenie liczby punktów za kryterium **cena [C]**, nastąpi wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

Cena brutto stanowiąca kryterium oceny ofert winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu.

4.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów za kryterium wskazane w ust. 4.

5. Termin oraz miejsce składania ofert

- 1) Postępowanie niniejsze będzie prowadzone za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający dopuszcza formę pisemną.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do adresata w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

- 3) **Ofertę należy złożyć** za pośrednictwem poczty elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres e-mail: **sekretariat@szpitalbp.pl** lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego (decyduje data i godzina wpływu oferty).

Termin składania ofert upływa z **dniem 12.09.2025 r. o godz. 12:00**

- 4) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Ocena i badanie ofert

6.1 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6.2 Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem do złożenia oferty, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.3 Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada wymogom określonym w Zaproszeniu, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- b) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- c) wpłynęła po terminie składania ofert.

6.4 Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z Wykonawcami, w celu ich polepszenia (np. cena).

Negocjacje prowadzone są ze wszystkimi wykonawcami, którzy złożyli oferty.

7. Informacje dodatkowe

7.1 Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braku wyboru oferty przez podmiot, który utworzył Zamawiającego, niniejsze postępowanie zostanie zakończone bez wybrania którejkolwiek z ofert. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany warunków postępowania, odwołania bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zaproszenie.

7.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

7.3 Zmiany treści zaproszenia do złożenia oferty są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

7.4 Zamawiający może udzielić wyjaśnień treści Zapytania.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaproszenia do złożenia oferty, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7.5 Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

- 1) formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia);
- 2) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo;
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Właściwe zezwolenie uprawniające do świadczenia usług w zakresie przedmiotu zamówienia.

7.6 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7.7 Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7.8 Termin związania ofertą wynosi 90 dni od upływu terminu składania ofert.

7.9 Wyboru Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa, dokonuje organ zatwierdzający sprawozdanie: Zarząd Województwa Lubelskiego.

7.10 O wynikach rozstrzygnięcia postępowania zamawiający powiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty elektronicznie lub na piśmie.

7.11 Wykonawca, którego została wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru przedstawionego przez Zamawiającego i na warunkach w niej określonych oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7.12 Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

7.13 Załącznikami do niniejszego Zaproszenia są:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy

DYREKTOR
Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
w Złotej Podlaskiej
Artur Kozioł