Załącznik Nr 2 do MI
Konkurs nr ZO.5030/25/2020

UMOWA .../ZO/ŚZ-2/5030/25/2020 - projekt

zawarta w dniu … w Białej Podlaskiej, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym w Białej Podlaskiej reprezentowanym przez **…….....**, zwanym w dalszej części umowy **„Udzielającym Zamówienia”**

a

Panem/ią …… - prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ……, wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, działającym/ą na podstawie prawa wykonywania zawodu Nr ……., wpisanym/ą do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem ……., zamieszkałym/ą w ……..…….. – (kod:……), przy ul. ……., NIP ……, zwanym/ą dalej **Przyjmującym zamówienie**.

Na podstawie art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 295, ze zm.) oraz w oparciu o Protokół Komisji Konkursowej z dnia ..... strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie ginekologii i położnictwa w godzinach normalnej ordynacji, od godziny 8:00 do godziny 15:35 w dni robocze od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w Oddziale Ginekologiczno - Położniczym Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego w Białej Podlaskiej.
2. Zmiana systemu czy też rozkładu czasu pracy w oddziale, o którym mowa w ust. 1, określonego w załączniku nr 7 do umowy, jak również zmiana zapotrzebowania na świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy, automatycznie skutkuje zmianą ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie w Oddziale Ginekologiczno – Położniczym określonych w ust. 1 i §4 ust. 3. O wprowadzeniu nowego systemu czy też rozkładu czasu pracy, Udzielający Zamówienia powiadomi Przyjmującego Zamówienie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Świadczenie usług medycznych w Oddziale Ginekologiczno - Położniczym polega zwłaszcza na:
   a) obecności w Oddziale Ginekologiczno - Położniczym zgodnie z harmonogramem,
   b) wykonywaniu świadczeń zdrowotnych zgodnie z zasadami wiedzy lekarskiej i obowiązującymi standardami w danej dziedzinie medycyny,
   c) zapewnieniu opieki lekarskiej pacjentom Udzielającego zamówienia w stanie zagrożenia życia lub zdrowia,
   d) systematycznym prowadzeniu dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
   e) nadzorze nad pracą średniego personelu medycznego.
4. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych określa Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
6. Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych określa Załącznik nr 7 do niniejszej umowy.

§ 2

Strony ustaliły, że „Materiały informacyjne i szczegółowe warunki konkursu na zawarcie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne” włączone są do stosunku

umownego łączącego Strony.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie udzielać będzie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów leczonych w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Białej Podlaskiej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług, o których mowa w §1 nieprzerwanie przez okres obowiązywania umowy na warunkach w niej określonych.
3. Przyjmujący zamówienie w czasie pełnienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy wykonuje czynności służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów Udzielającego zamówienia, polegające w szczególności na leczeniu i sprawowaniu opieki nad pacjentami Oddziału Ginekologiczno – Położniczego.
4. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest również wykonywać inne czynności w zakresie ginekologii i położnictwa zlecone przez Udzielającego zamówienia lub ordynatora Oddziału Ginekologiczno - Położniczego lub też wynikające z zasad udzielania świadczeń zdrowotnych określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

§ 4

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w §1 ust. 1, według harmonogramu ustalonego dla Oddziału Ginekologiczno - Położniczego na każdy miesiąc przez Udzielającego Zamówienie w terminie do 20-ego dnia poprzedzającego miesiąca, z zastrzeżeniem że harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych na pierwszy miesiąc obowiązywania umowy zostanie przekazany przy podpisaniu umowy przez Przyjmującego Zamówienie. W imieniu Udzielającego zamówienia harmonogram może ustalać ordynator Oddziału Ginekologiczno – Położniczego.
2. Usługi w ramach niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie świadczył będzie w siedzibie Udzielającego zamówienia, w dniach i godzinach ustalonych w harmonogramach zgodnie z §1 ust. 1.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w godzinach normalnej ordynacji od godziny 8:00 do godziny 15:35 w dni robocze, co najmniej 8 dni w miesiącu, z zastrzeżeniem §1 ust. 2.
4. Udzielający zamówienia ma prawo do wprowadzania zmian w Harmonogramie, o którym mowa w ust. 1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do udzielania świadczeń zgodnie ze zmienionym Harmonogramem.
5. Ilość godzin udzielania świadczeń w każdym miesiącu będzie uzależniona od potrzeb wynikających z działalności Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia, w zależności od potrzeb, może nie zlecać wykonywania świadczeń określonych w §1 w danym miesiącu, lub też zlecić wykonywanie świadczeń w mniejszym wymiarze godzinowym, a Przyjmującemu zamówienie nie przysługują w tym zakresie żadne roszczenia.
6. W przypadku, o którym mowa w §1 ust. 2, Udzielający zamówienia (w jego imieniu – Ordynator Oddziału Ginekologiczno – Położniczego) może ustalić w Harmonogramie inne godziny udzielania świadczeń w Oddziale niż wskazane w ust. 3, przy czym jeżeli w danym dniu czas udzielania świadczeń określony w Harmonogramie będzie dłuższy niż 7 godzin 35 minut, czas udzielania świadczeń w innym dniu lub dniach będzie odpowiednio niższy, tak aby w okresie rozliczeniowym (obejmującym miesiąc kalendarzowy) łączny czas udzielania świadczeń odpowiadał iloczynowi 7 godzin 35 minut oraz ilość dni roboczych w okresie rozliczeniowym (z zastrzeżeniem § 4 ust. 8).
7. W przypadku, gdy Przyjmujący Zamówienie udzieli w danym miesiącu świadczeń zdrowotnych w wymiarze większym niż wynikający z §4 ust. 3 lub ust. 6, wynagrodzenie za udzielenie świadczeń w większym wymiarze nie będzie przysługiwało, chyba że taka zwiększona ilość będzie wynikała z ustalonego wcześniej Harmonogramu lub Udzielający zamówienia uprzednio wyrazi zgodę na udzielenie świadczeń w większym wymiarze.

8. Na usprawiedliwiony wniosek Przyjmującego zamówienie (choroba, zdarzenie losowe, inne nieprzewidziane zdarzenie, które uniemożliwia Przyjmującemu zamówienie realizację umowy) i wyłącznie za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności dopuszczalne jest wystąpienie przerw w udzielaniu świadczeń przez Przyjmującego zamówienie, przy czym Udzielający zamówienia nie jest zobowiązany do wyrażania zgody na wystąpienie przerwy. Dla ustalenia Harmonogramu w przypadku wskazanym w § 4 ust. 6 przyjmuje się, że każdy dzień wystąpienia przerwy w udzielaniu świadczeń, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, pomniejsza łączny czas udzielania świadczeń w okresie rozliczeniowym o 7 godzin 35 minut.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. O utracie uprawnień, o których mowa w ust. 1, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania na piśmie Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych umową.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż nie był karany za wykroczenia zawodowe, jak również obecnie nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowanie w tym zakresie.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie ciąży na nim wyrok Sądów Powszechnych, ani sądów zawodowych uniemożliwiający mu wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, a w chwili zawierania umowy nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie przygotowawcze w w/w zakresie.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług medycznych zgodnie z aktualnym stanem wiedzy medycznej, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków Udzielającego zamówienia, niezbędnych do udzielania pomocy medycznej.
2. Przyjmujący zamówienie w razie niemożliwości wykonania zaplanowanych czynności diagnostyczno - leczniczych w siedzibie Udzielającego zamówienia może skorzystać z usług innych instytucji zaakceptowanych każdorazowo przez ordynatora Oddziału Ginekologiczno - Położniczego lub Dyrektora (jego zastępcę).
3. Przyjmujący zamówienie w czasie realizacji postanowień niniejszej umowy nadzoruje pracę średniego personelu Udzielającego zamówienia, zatrudnionego w oddziale, o którym mowa w § 1 i w tym celu wydaje stosowne polecenia i kontroluje ich wykonanie.
4. Realizacja postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie nie jest świadczeniem w ramach stosunku pracy.

§ 7

1. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych sprawuje ordynator Oddziału Ginekologiczno - Położniczego oraz zastępca Dyrektora ds. Medycznych Udzielającego zamówienia.
2. Pełną kontrolę nad organizacją udzielanych świadczeń zdrowotnych sprawuje Dyrektor Udzielającego zamówienia.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli ze strony Udzielającego zamówienia oraz uprawnionych organów szczególnie w zakresie dostępności i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, prowadzenia dokumentacji medycznej,

racjonalnego i oszczędnego gospodarowania lekami i sprzętem medycznym ponosząc ryzyko ewentualnych kar.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1398).

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do :
   1) prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej wg przepisów obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz zgodnie z wymogami NFZ, prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny z uwzględnieniem zużytych leków, materiałów i sprzętu medycznego w czasie udzielania świadczeń, również w systemie informatycznym;
   2) posiadania w czasie trwania umowy aktualnych badań lekarskich oraz szkoleń z zakresu BHP wykonanych na własny koszt
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:
   1) posiadania i utrzymywania w całym okresie związania umową ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym przepisami rozporządzenia Ministra Finansów wydanego na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej,
   2) przedłożenia Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wskazanym w pkt. 1,
   3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz zakresu ubezpieczenia,
   4) wznawiania umowy ubezpieczeniowej w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy i dostarczenia kopii nowej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego jej zawarcie,
   5) przedkładania Udzielającemu zamówienia aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej wskazanej w pkt. 4.

§ 10

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu przedmiotu umowy ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. W zakresie rozliczeń regresowych między Stronami umowy w związku z odpowiedzialnością solidarną, o której mowa w ust.1 Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności, jeśli szkoda powstała z zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie lub też nie ponosi odpowiedzialności w stopniu, w jakim szkoda była następstwem zawinionych przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie. Powyższe oznacza w szczególności, że w przypadku, kiedy Udzielający Zamówienia zapłaci odszkodowanie (w tym zadośćuczynienie) jako dłużnik solidarny, Udzielający Zamówienia będzie uprawniony do żądania od Przyjmującego Zamówienie zwrotu całości lub części zapłaconej przez niego kwoty tytułem takiego odszkodowania (w tym zadośćuczynienia) w zależności od okoliczności, a zwłaszcza winy Przyjmującego Zamówienie oraz stopnia w jakim w stopniu zawinionym przyczynił się do powstania szkody.
3. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego Zamówienie pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia a Udzielającym Zamówienie, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem zawinionego, niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonywać osobiście czynności objęte niniejszą umową i nie ma prawa do powierzenia wykonywania swoich obowiązków innym osobom lub podmiotom, z wyjątkiem przypadków określonych niniejszą umową.
2. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Przyjmujący zamówienia nie może udzielać świadczeń, o których mowa w §1 ust. 1 zgodnie z Harmonogramem, Przyjmujący zobowiązany jest do zorganizowania zastępstwa na zasadach określonych w niniejszym punkcie. Powierzenie wykonywania usług, o których mowa w §1 ust. 1 innej osobie w takim wypadku może nastąpić tylko z uzasadnionych przyczyn i za uprzednią zgodą Udzielającego zamówienia. W mieniu Udzielającego zamówienia zgodę wydaje Ordynator Oddziału Ginekologiczno – Położniczego. Powierzenie obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobie innej może nastąpić wyłącznie osobie zatrudnionej przez Udzielającego zamówienia, o odpowiednich kwalifikacjach i na podstawie wniosku, określonego w załączniku nr 8 do niniejszej umowy, zatwierdzonego przez Ordynatora Oddziału Ginekologiczno – Położniczego oraz Zastępcę Dyrektora ds. Medycznych. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym należy przedłożyć do zatwierdzenia Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych co najmniej 5 dni przed planowanym terminem powierzenia, a jeżeli przyczyna braku możliwości udzielania świadczeń zgodnie z Harmonogramem ma charakter nieprzewidywalny (np. choroba, wypadki losowe) – niezwłocznie po pojawieniu się tej przyczyny. Przyjmujący zamówienie nie wykazuje czasu udzielania świadczeń przez osobę zastępującą w zestawieniach i sprawozdaniach, o których mowa w §17, i za ten czas nie otrzymuje wynagrodzenia. Wynagrodzenie w takim przypadku otrzymuje osoba, która rzeczywiście udzielała świadczeń zdrowotnych w tym terminie, bezpośrednio od Udzielającego zamówienia.
3. W trakcie trwania umowy Udzielający zamówienia zaopatruje Przyjmującego zamówienie w osobistą standardową odzież ochronną.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dbania o pozytywny wizerunek Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że nie będzie prowadził wobec Udzielającego zamówienia działalności narażającej go na szkodę.
3. Inne umowy zawarte przez Przyjmującego zamówienie nie mogą ograniczać dostępności i jakości świadczeń udzielanych na podstawie niniejszej umowy.
4. Przyjmujący zamówienie nie może w trakcie wykonywania umowy świadczyć usług zdrowotnych w obiektach Udzielającego zamówienia osobom, które nie są pacjentami Udzielającego zamówienia.

§ 13

Przyjmującemu zamówienie nie wolno pobierać jakichkolwiek opłat na własną rzecz od pacjentów lub ich rodzin z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszego zamówienia pod rygorem rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 14

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010, ze zm.) lub podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych.

2. Dostęp oraz przetwarzanie danych osobowych, w związku z realizacją niniejszej umowy, odbywać się będzie na podstawie odrębnej umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zawartej pomiędzy stronami na warunkach określonych przez Udzielającego Zamówienie.

§ 15

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas od **01.10.2020r.** do **30.09.2022r.**
2. Za zgodą stron, wyrażoną w formie aneksu, umowa może być przedłużona na okres nieprzekraczający 12 miesięcy.

§ 16

1. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga Strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy.
2. Udzielający zamówienia może wypowiedzieć umowę w całości (lub w części) za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku:
   1) rozwiązania umowy z Udzielającym zamówienia (lub części umowy) na świadczenia zdrowotne w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
   2) zmniejszenia zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec Udzielającego zamówienia, na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową.
   3) gdy z innych przyczyn dalsze obowiązywanie umowy (lub jej części) nie leży w jego interesie.
3. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego:
   1) w przypadku, gdy Udzielający Zamówienia nie wyrazi zgody na zmianę wynagrodzenia w okolicznościach przewidzianych w § 17 ust. 8 lub ust. 11,
   2) w przypadku gdy dalsze wykonywanie niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie z przyczyn obiektywnych stanie się niemożliwe lub znacznie utrudnione (np.: zmiana miejsca zamieszkania Przyjmującego Zamówienie, choroba Przyjmującego Zamówienie); w takim przypadku Przyjmujący Zamówienie w piśmie zawierającym wypowiedzenie powinien szczegółowo wskazać jakie obiektywne przyczyny uniemożliwiają lub znacznie utrudniają dalsze wykonywanie przez niego niniejszej umowy.
4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.

§ 17

1. Strony ustalają iż należność z tytułu udzielania świadczeń określonych umową wynosi ... zł brutto za jedna godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. Wypłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 uzależniona jest od prawidłowego sporządzenia faktury i miesięcznego sprawozdania, które należy sporządzić według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Faktura, o której mowa w ust. 2 winna być wystawiona w terminie 10 dni po zakończeniu m-ca obrachunkowego (kalendarzowego) przez Przyjmującego zamówienie, zgodnie z załącznikiem Nr 1 potwierdzonym odpowiednio przez ordynatora Oddziału Ginekologiczno - Położniczego lub pełniącego jego zastępstwo.
4. Zapłata z tytułu wykonania umowy nastąpi w terminie do ... dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury na wskazane konto bankowe Przyjmującego zamówienie.

5. Jeżeli termin płatności upływa w sobotę, niedzielę lub inny dzień wolny od pracy, to płatność dokonuje się następnego dnia roboczego.
6. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
7. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest niezmienne przez okres obowiązywania umowy, zastrzeżeniem ust. 8-12.
8. Wzrost stawki wynagrodzenia określonej w ust 1, możne nastąpić nie częściej niż jeden raz w roku kalendarzowym, każdorazowo nie więcej niż o 35 % w stosunku do dotychczasowej wysokości stawki wynagrodzenia, w związku z wystąpieniem uzasadnionych okoliczności skutkujących dla Przyjmującego Zamówienie wzrostem kosztów świadczenia usługi objętej przedmiotem umowy, w tym w szczególności w związku ze:

   1) wzrostem cen towarów i usług konsumpcyjnych wynikającym z miesięcznych (w stosunku do poprzedniego miesiąca) wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych przez Prezesa GUS za miesiące następujące po miesiącu, w którym zawarto umowę,

   2) wzrostem cen towarów i usług nabywanych przez Przyjmującego Zamówienie na potrzeby świadczenia usług objętych przedmiotem umowy (w szczególności stawek czynszu najmu, kosztów materiałów biurowych, kosztów dojazdu, kosztów nabycia fachowych publikacji),

   3) wzrostem kosztów osobowych związanych z zatrudnianiem personelu biorącego udział w realizacji przedmiotu umowy (o ile dotyczy).
9. Podstawą do zmiany stawki wynagrodzenia zgodnie z ust. 8, jest przedłożenie przez Przyjmującego Zamówienie wniosku (w formie pisemnej) zawierającego uzasadnienie wzrostu kosztów świadczenia usługi objętej przedmiotem Umowy (ze wskazaniem na okoliczności wpływające na wzrost tych kosztów). Wniosek podlega ocenie Udzielającego Zamówienia i wymaga jego zatwierdzenia przy czym Strony mogą przeprowadzić w tym zakresie stosowne negocjacje. Zmiana stawki wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym ust. następuje po uzyskaniu akceptacji Udzielającego Zamówienia, w formie aneksu do umowy.
10. Obniżenie stawki wynagrodzenia wymaga aneksu do umowy i może być dokonane w każdym czasie.
11. W przypadku zmian w trakcie realizacji umowy stawek podatku VAT związanych z przedmiotem umowy, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zmian przepisów prawnych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Przyjmującego Zamówienia, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają te zmiany, stawka określona w ust. 1 może ulec odpowiedniej zmianie.
12. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany stawki wynagrodzenia, o której mowa w ust. 11, Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany przedstawić Udzielającemu Zamówienie na piśmie wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, lub wpływu zmiany przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzoną powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiana stawki wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ust. następuje po uzyskaniu akceptacji Udzielającego Zamówienia w formie aneksu do umowy.
13. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym

Funduszem Zdrowia a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

14. Przyjmujący zamówienie we własnym zakresie będzie dokonywał rozliczenia składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenia zdrowotne i zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych.
15. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do potrącania kar wynikających z umowy, jak też (innych obciążeń) nałożonych przez np. NFZ w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, z rachunków wystawionych przez Przyjmującego zamówienie.

§ 18

Przyjmujący zamówienie osobiście rozlicza się z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w celu ubezpieczenia emerytalnego, rentowego, zdrowotnego i wypadkowego, chorobowego.

§ 19

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w następujących przypadkach:
   1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych umową w wysokości: 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek:
   a) wykazania w rachunkach i sprawozdaniach/ zestawieniach/ wykazach większej liczby świadczeń niż faktycznie udzielono lub realizację świadczeń niezgodnie z określonymi wymogami,
   b) nieterminowej realizacji lub braku realizacji zaleceń i wniosków pokontrolnych,
   c) realizacji świadczeń niezgodnie z wymogami określonymi w niniejszej umowie,
   d) nieuzasadnionej względami medycznymi odmowy udzielania pacjentowi świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy,
   e) przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych bez podania przyczyny i uzyskania zgody Udzielającego Zamówienia,
   f) pobrania nienależnej opłaty od pacjenta za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy,
   g) utrudniania przeprowadzenia kontroli osobom działającym w imieniu Udzielającego Zamówienia,
   h) brak lub nie w pełni prowadzoną dokumentację (również w systemie informatycznym)

2) za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie w wysokości 2000,00 zł (słownie dwa tysiące złotych).

2. W przypadku gdy szkoda spowodowana działaniem lub zaniechaniem Przyjmującego zamówienie przekracza wysokość ustalonych kar umownych Udzielający zamówienia może niezależnie od kar umownych dochodzić zapłaty uzupełniającego odszkodowania.

§ 20

Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Udzielającego zamówienia może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot który utworzył Udzielającego zamówienia.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2020r., poz. 295 z póź. zm), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz.1398), ustawy o zawodach lekarza i lekarza

dentysty z dnia 5 grudnia 1996 r. (tekst jednolity Dz.U. z 2020 poz. 514 z póź. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy, a które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Udzielającego zamówienia.

§ 23

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki, a ich zmiana jest zmianą umowy.

§ 24

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Udzielający zamówienia **Przyjmujący zamówienie**

....

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1	Miesięczny wykaz godzin udzielonych dla WSzS w Białej Podlaskiej w Oddziale Chorób Wewnętrznych i Geriatrii poza godzinami normalnej ordynacji
Załącznik nr 2	Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych przez lekarzy
Załącznik nr 3	Zasady użytkowania sprzętu, aparatury medycznej oraz innych środków niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych
Załącznik nr 4	Kopia polisy OC Przyjmującego Zamówienie
Załącznik nr 5	Oferta Przyjmującego zamówienie
Załącznik nr 6	MI konkursu ZO.5030/25/20
Załącznik nr 7	Zasady uzyskiwania pomocy innych lekarzy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych
Załącznik nr 8	Wniosek o zmianę udzielania świadczeń w Oddziale Ginekologiczno - Położniczym